

Model de reclamatie ITM - neplata salariului sau alte nereguli

SESIZARE

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) născut(a) la data de cu domiciliul în județul / sectorul localitatea strada nr. bloc..... scara etaj apartament nr. telefon fix..... nr. telefon mobil posesor al BI (CI) seria..... nr eliberat la data de de către CNP de profesie angajat sau fost angajat din data de în funcția de la SC cu sediul în localitatea..... str nr. județul nr. telefon luând la cunoștință că inspectorii de muncă vor păstra confidențialitatea celor sesizate de mine în conformitate cu art. 18, alin. 1, lit. c din Legea nr. 108/1999 (republicată) pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, și cunoscând că falsul în declarații este prevăzut și pedepsit de art. 326 Cod Penal cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă adresez o petiție prin care sesizez următoarele probleme:

.....
.....
.....

(se detaliază starea de fapt / problemele semnalate. De exemplu, neplata salariului de către angajator, munca nedeclarată - "la negru" și orice alte aspecte care țin de competențele ITM. A se vedea lista atribuțiilor specifice ale ITM de mai jos.)

Data

.....

Semnătura

.....

Explicații

Cetățenii sau organizațiile legal constituite pot adresa Inspectoratului Teritorial de Muncă petiții, în conformitate cu procedura prevăzută prin OG nr. 27/2002 și în Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Teritorial de Muncă (Legea nr. 108/1999, HG nr. 767/1999).

Petițiile către ITM se adresează în scris și trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele petiționarului, precum și adresa unde acesta dorește să primească răspunsul.

Reclamațiile adresate ITM București se trimit la adresa str. Radu Vodă nr. 26-26A, Sector 4, București.

1 / 2

Model de reclamație ITM - neplata salariului sau alte nereguli

Competența ITM

În domeniul relațiilor de muncă, Inspekția Muncii are, potrivit Legii nr. 108/1999, următoarele atribuții specifice:

- a) controlează aplicarea reglementărilor legale, generale și speciale, cu privire la încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractelor individuale de muncă;
- b) controlează stabilirea și acordarea drepturilor cuvenite salariaților ce decurg din lege, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din contractele individuale de muncă;
- c) controlează aplicarea măsurilor de respectare a egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- d) asigură la nivel național evidența muncii prestate în baza contractelor individuale de

muncă, prin registrul general de evidență al salariaților, precum și evidența zilierilor și a beneficiarilor prestațiilor acestora;

e) controlează folosirea forței de muncă, în scopul identificării cazurilor de muncă nedeclarată;

f) primește și transmite în sistem informatic, prin inspectoratele teritoriale de muncă, datele depuse de angajatori și beneficiari referitoare la salariați și la zilieri;

g) asigură înregistrarea contractelor colective de muncă la nivel de unități și verifică prevederile acestora, potrivit procedurii aprobate de inspectorul general de stat, și conciliază conflictele de muncă declanșate la nivelul unităților;

LegeAZ.net